

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

Şarkikaraağaç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2019 – 2023 Stratejik Planı

**Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü**

**Şarkikaraağaç - 2019**



**TAKDİM**



Günümüz dünyasının büyük bir köye dönüşmesindeki etkin amiller hızla gelişen ve değişen teknoloji ,bilgiye erişimdeki çok denklemlilik karmaşık bir döngüyü de beraberinde getirmiş ve planlamalar kaçınılmaz bir hal almıştır. Bu çerçevede kamunun rolü ve sorumlulukları artmış, mali saydamlık, hesap verilebilirlik, vatandaş odaklı hizmet sunumunda kalitenin artırılması gibi hususlar ön plana çıkmaya başlamıştır.

Ülkemiz son yıllardaki büyük reformlarla yeniliklere hızla uyum gösterip yenilikleri takip eden değil yenilikleri planlayan ve yöneten lider ülkeler arasındaki saygın yerini almıştır.

Bu bağlamda gerçekleştirilmiş olan en önemli reformlardan biri de 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen yeni yönetim anlayışının yerleştirilmesi olmuştur.

Yeni anlayışın bir ürünü olarak hazırlanan stratejik planlar uzun vadeli öngörüyü planlayan, kamu kaynaklarını bu bakış açısıyla değerlendiren yapıya dönüşümde önemli bir adım olmuştur.

Reformun kamu yönetiminde meydana getirdiği köklü değişimin verdiği heyecanla ve edinilen tecrübeler ışığında hazırlanan Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planının ilçemizin eğitim-öğretim vizyonuna ulaşmasında önemli bir katkı sağlayacağı, İlçemizin eğitim- öğretim hizmetlerine yeni bakış açıları ve yeni fırsatlar doğuracağı ümidini taşımaktayım.

Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planını hazırlayan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü yöneticilerini, çalışma ekiplerini ve çalışmada görev alan bütün personeli kutluyor, Stratejik Planın başarıya ulaşmasını temenni ediyorum.

Onur YILMAZER

Kaymakam

**İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu**

Dünya genelinde ,21. yüzyılın her alandaki hızlı gelişim ve değişimleri bütün sektörleri bu hıza ayak uydurmaya davet etmektedir. Bakanlığımızın 2023 Vizyon Belgesi de 21.yüzyıl Türkiye’sinde Milli Eğitim Merkez ve Taşra Teşkilatlarında bir nitelik dönüşümünü işaret etmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz; “Bizim işimiz ne olmalıdır?” sorusunu sorarak akıl ve kalbi rehber alarak sistemi işlevsel ve pratik yöntemlerle ele alma gerekliliğine inanmaktadır.

Kurumumuz ve sistemimizin hızla değişen dünyadaki gelişmeler ışığındaki faaliyetleri ancak geleceği nitelikli bir anlayışla planlama ve geleceğin rotasını doğru çizen bir vizyona sahip olmayla mümkün olacaktır. Gönlü ve bilimi, mana ve maddeyi, talim ve terbiyeyi birlikte ele alan bir bütünden beslenen bir eğitim sistemini planlamak ilçemizin ve dolayısıyla Türkiye’nin dünyayla rekabet edecek bir eğitim sistemini kurma meselesinin çözümü olacaktır.

2023 Eğitim Vizyonu ışığında hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planımızda, ölçülemeyen hizmet geliştirilemez anlayışıyla bilimin ışığında, rehberliğinde yeni bir yol haritası çizdik. Amacımız temelde Türk Millî Eğitim Sistemi’nin nicelik ve erişimle ilgili sorunlarının birçoğunu geride bıraktığımız şu dönemde, önümüzdeki döneme ait nitelik devrimini gerçekleştirmek konusundaki kararlığımızı tüm açıklığıyla ortaya koymaktadır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün dönüşen eğitim sistemindeki yapacağı işlerin yarınlarımızın umudu öğrencilerimiz için başarılarla dolu dönütlerine gururla tanıklık etmek dileklerimle.

Osman Ali KEMİK

İlçe Millî Eğitim Müdürü

# İçindekiler

**İlçe Kaymakamı Sayın Onur YILMAZER’in Takdimi**………………………………………………………………………………………..3

[**İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu** 4](#_Toc29822228)

[İçindekiler 5](#_Toc29822229)

[Tablolar ve Şekiller 7](#_Toc29822230)

[Kısaltmalar 8](#_Toc29822231)

[Müdürlük Hizmet Birimleri Kısaltmaları………………………………………………………………………………………………………9](#_Toc29822232)

[Tanımlar …. 10](#_Toc29822233)

[Giriş ve Hazırlık Süreci 12](#_Toc29822234)

[Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar……………………………………………………………………………………………….14](#_Toc29822235)

[Durum Analizi 16](#_Toc29822236)

[Kurumsal Tarihçe………………………………………………………………………………………………………………………………..16](#_Toc29822237)

[Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi…………………………………………………………………………………….16](#_Toc29822238)

[Mevzuat Analizi…………………………………………………………………………………………………………………………………17](#_Toc29822239)

[Üst Politika Belgeleri Analizi…………………………………………………………………………………………………………………...19](#_Toc29822240)

[Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi……………………………………………………………………………………...20](#_Toc29822241)

[Paydaş Analizi……………………………………………………………………………………………………………………………………26](#_Toc29822242)

[Kuruluş İçi Analiz………………………………………………………………………………………………………………………………...36](#_Toc29822243)

[PESTLE Analizi…………………………………………………………………………………………………………………………………... 43](#_Toc29822244)

[GZFT Analizi………………………………………………………………………………………………………………………………………47](#_Toc29822245)

[Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi……………………………………………………………………………………………………………50](#_Toc29822246)

[Geleceğe Bakış 51](#_Toc29822247)

[Misyon, Vizyon ve Temel Değerler……………………………………………………………………………………………………………51](#_Toc29822248)

[Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 53](#_Toc29822249)

[Amaç 1:………………………………………………………………………………………………………………………………………… ...56](#_Toc29822250)

[Amaç 2:………………………………………………………………………………………………………………………………………… 59](#_Toc29822251)

[Amaç 3:………………………………………………………………………………………………………………………………………… …62](#_Toc29822252)

[Amaç 4:…………………………………………………………………………………………………………………………………………… 66](#_Toc29822253)

[**Amaç 5:**…………………………………………………………………………………………………………………………………………… 70](#_Toc29822254)

[Amaç 6:……………………………………………………………………………………………………………………………………………. 74](#_Toc29822255)

[Amaç 7:……………………………………………………………………………………………………………………………………………..79](#_Toc29822256)

[İzleme ve Değerlendirme……………………………………………………………………………………………………………………………84](#_Toc29822257)

[Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli……………………………….84](#_Toc29822258)

[İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi…………………………………………………………………………………………………… .85](#_Toc29822259)

[MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü………………………………………………………………………………………..86](#_Toc29822260)

[Performans Göstergeleri…………………………………………………………………………………………………………………………….. 87](#_Toc29822261)

# Tablolar ve Şekiller

[Tablo 1: MEM Stratejik Planlama Kurulu 1](file:///C:\Users\win7\Desktop\şarkikaraağaç%20sp\Şarkikaraağaç%20Stratejik%20Plan%20(Otomatik%20olarak%20kaydedildi).docx#_Toc534207866)4

Tablo 2:MEM Stratejik Planlama Ekibi 15

[Tablo 3:Üst Politika Belgeleri 19](#_Toc534207867)

[Tablo 4:Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 21](#_Toc534207868)

Tablo 5:Hizmet Alanlarına Göre Personel Dağılımı 39

Tablo 6: Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı 40

Tablo 7: Teknolojik Altyapı 41

[Tablo 8: 2019 Yılı MEB Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma) 42](#_Toc534207869)

Tablo 9: PESTLE Analizi 43

[Tablo 10: GZFT Analizi 47](#_Toc534207870)

[Tablo 11: Kaynak Tablosu 82](#_Toc534207871)

[Tablo 12: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu 83](#_Toc534207872)

Şekil 1: Memnuniyet Anketi 27

[Şekil 2: Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Görevli Oldukları Kurum ve Kuruluşlara Göre Dağılımları 28](#_Toc534207873)

Şekil 3: Paydaşların En Çok İlişkili Oldukları Faaliyet Alanları 29

Şekil 4: Başarılı Bulunan Faaliyetlerimiz 30

Şekil 5: Başarılı Bulunmayan Yönlerimiz 31

Şekil 6: Fırsatlar 32

Şekil 7: Geliştirilmesi Gereken Alanlar 33

Şekil 8: Gelecek Beş Yıl İçindeki Önceliklerimiz 34

Şekil 9: Referans Alınması Gereken Temel Değerler 35

[Şekil 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci 85](file:///C:\Users\win7\Desktop\şarkikaraağaç%20sp\Şarkikaraağaç%20Stratejik%20Plan%20(Otomatik%20olarak%20kaydedildi).docx#_Toc534207874)

# Kısaltmalar

AB : Avrupa Birliği

ABİDE : Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

IPA : Instrument for Pre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBİM : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü

OECD : Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)

OSB : Organize Sanayi Bölgesi

PESTLE : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PISA : Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi

STK : Sivil Toplum Kuruluşu

TIMSS :Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)

TİKA : Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı

TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

TYÇ : Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

YDS : Yabancı Dil Sınavı

## Müdürlük Hizmet Birimleri Kısaltmaları

BİETŞM : Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü

DHŞM : Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

DÖŞM : Din Öğretimi Şube Müdürlüğü

HBÖŞM : Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü

İEŞM : İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü

İKYŞM : İnsan Kaynakları Yönetimi Şube Müdürlüğü

MTEŞM : Meslekî ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü

OŞM : Ortaöğretim Genel Şube Müdürlüğü

ÖDSHŞM : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü

ÖÖKŞM : Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü

ÖERŞM : Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü

SGŞM : Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

TEŞM : Temel Eğitim Şube Müdürlüğü

YYEŞM : Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şube Müdürlüğü

# Tanımlar

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS**) : [Dünya](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvRCVDMyVCQ255YQ) üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli [coğrafi](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvQ28lQzQlOUZyYWZp) verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanılama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi:** Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

# Giriş ve Hazırlık Süreci

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, teşkilat birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla 2023 Eğitim Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, üst politika belgeleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarakta amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

Bu doğrultuda yedi amaç bu amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda detaylı olarak ele alınmıştır.

**Program aşağıdaki konuları içermektedir**

* **Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması**
* **Stratejik plan geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması**
* **Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi**
* **Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması**

## Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, İlçe Merkez, kasaba ve köy okullarına 2018/16 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelgede stratejik yönetim anlayışının öneminden bahsedilmiş, İlçe MEM’in 2010-2014 ve 2015-2019 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişim üzerinde durulmuş, taşra teşkilatında bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsetilmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. Strateji geliştirme kurul ve ekipleri ile Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı’na genelge eki olarak yer verilmiştir. Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Planı, literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, geniş katılımlı toplantılar, kapsamlı durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile merkez, kasaba ve köy okullarının katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

***Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından ivedilikle aşağıdaki kurul ve ekip oluşturulmuştur.***

***Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında, Şube Müdürleri , Şarkikaraağaç Fen Lisesi ve Yunus Emre Ortaokulu Müdürlerinin katılımıyla kurulmuştur.(Tablo-1)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 1 : MEM Strateji Geliştirme Kurulu** | | | |
| **Sıra** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Kuruldaki Görevi** |
| **1** | **Osman Ali KEMİK** | **Milli Eğitim Müdürü** | **BAŞKAN** |
| **2** | **Murat KILIÇASLAN** | **Şube Müdürü** | **ÜYE** |
| **3** | **Fatih CEYLAN** | **Şube Müdürü** | **ÜYE** |
| **4** | **Bünyamin ÖNAL** | **Şarkikaraağaç Fen Lisesi Müdürü** | **ÜYE** |
| **5** | **Ahmet BOZKURT** | **Yunus EMRE Ortaokulu Müdürü** | **ÜYE** |

***MEM Stratejik Planlama Ekibi: Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü koordinasyonunda, okul temsilcilerinin katılımıyla oluşmuştur. Bu ekibe Tablo 2’de yer verilmiştir.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tablo 2 : MEM Stratejik Planlama Ekibi** | | | |
| **Sıra** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Kuruldaki Görevi** |
| **1** | **Murat KILIÇASLAN** | **Şube Müdürü** | **BAŞKAN** |
| **2** | **Çiğdem ÖNAL** | **Şef** | **ÜYE** |
| **3** | **Engin TAŞDEMİR** | **Süleyman Akyol İmam Hatip Ortaokulu Müdür Yard.** | **ÜYE** |
| **4** | **Fatih AKBULUT** | **Şarkikaraağaç Fen Lisesi Bilişim Teknolojileri Öğretmeni** | **ÜYE** |
| **5** | **Emrah DOĞAN** | **Asın ve Sıddıka Selçuk MTAL Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni** | **ÜYE** |

# Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

## Kurumsal Tarihçe

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, ilk olarak 1975 yılında İnönü İlkokulu binasında bir odada “İlköğretim Müdürlüğü” adı altında hizmete başlamış olup; Gençlik ve Spor İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü adı altında eğitim öğretim hizmetlerine devam etmiştir. Daha sonra 1985 yılında Gençlik ve Spor Müdürlüğü kurum bünyesinden ayrılarak “İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü” adı altında devam etmiştir.

1998 yılına kadar faaliyetlerini Eski Hükümet Binasında sürdürmüş.1998 yılından itibaren de ilçeye kazandırılan yeni Hükümet Binasının 4. katında hizmet vermeye başlamıştır.

## Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2015 yılında yürürlüğe giren İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 8 stratejik hedef, 59 performans göstergesine yer verilmiştir.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı göstergelerinde 2015-2018 döneminde önemli iyileşme gözlenmiştir.İlçemizdeki Temel Eğitim kurumlarımızda 20’nin üzerinde,Ortaöğretim kurumlarımızda ise 30’un üzerinde öğrenci bulunan derslik yoktur. Devamsızlık oranlarına bakıldığında tüm kademelerde devamsızlık oranlarının azaldığı görülmüştür. 3 Stratejik Amaç ve 9 Hedefin tamında önemli ilerleme kaydedildiği görülmüş, .”Buna göre hedeflerin % 98’ine ulaşılmış ve % 2’sine ise ulaşılamamıştır(AB projeleri), ulaşılamayan hedeflere yeni eylemler belirlenerek ulaşılmaya çalışılacaktır .

Buna göre belirtilen alanda, plan hedeflerinden önemli oranda uzaklaşma olduğu dikkate alınarak, 2019-2023 dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle okul öncesinde olmak üzere okullaşma oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılabileceği öngörülmektedir.

## Mevzuat Analizi

**İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Görev Analizi**

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükümleri dayanak alınarak hazırlanan 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı il ve ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği" esaslarına göre belirlenmektedir. Önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine aşağıda özet şeklinde durum analizi raporunda ise ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı il ve ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği hükmünce ilçe millî eğitim müdürlüklerinin hizmet alanlarına göre görevleri özetle şu şekildedir:

**Eğitim Öğretim Hizmetlerinde**; temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenme alanındaki eğitimleri geliştirmeye, eğitim kurumlarına, öğrencilere ve izleme ve değerlendirmeye yönelik hizmetleri yerine getirmek.

**Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetlerinde**; öğretim programlarını teknik yönden izleyerek sonuçlarını değerlendirmek, uzaktan eğitime yönelik iş ve işlemleri yürütmek, eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yaparak haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak, internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, FATİH Projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek gibi hizmetleri yapmak.

**Strateji Geliştirme Hizmetlerinde**; iş takvimi, stratejik plan ve eylem planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak, bütçe ve kamu zararı ile performans programla ilgili işlemleri yürütmek, yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, eğitime ilişkin araştırma, geliştirme ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek, istatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak.

**Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetlerinde;** ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürüterek, sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak.

**Personel Hizmetlerinde;** insan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamaları, norm kadro iş ve işlemleri, özlük ve emeklilik iş ve işlemleri, disiplin ve ödül işlemlerinin uygulanması, güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması, personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemler, personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemleri, aday öğretmenlerin uyum ve adaylık sürecinde haklarında uygulanacak performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak, adlî ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.

**Destek Hizmetlerinde;** ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçları, ücretsiz ders kitabı temini projesi, depo, lojman, yemekhane, sosyal tesisler, temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım, taşıma, öğretmenevi, satın alma ve döner sermaye gibi işlemleri yürütmek.

**İnşaat ve Emlak Hizmetlerinde;** yapım programları, onarım ve hak edişlere ilişkin işlemleri yürütmek, kamulaştırma teklifi sunmak, ihale edilen yatırımları izleyerek eğitim kurumlarının bina, eklenti ve derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak, eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına ve dolayısyla Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden MEB 2019-2023 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo 4’te gösterilmiştir.

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri

|  |  |
| --- | --- |
| **Temel Üst Politika Belgeleri** | **Diğer Üst Politika Belgeleri** |
| Kalkınma Planları | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları |
| Orta Vadeli Programlar | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Mali Planlar | Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018) |
| 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018) |
| Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| MEB 2015-2019 Stratejik Planı | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| Millî Eğitim Şura Kararları | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi | Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları |
| Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları | Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023) |
| Avrupa 2020 Stratejisi |  |

## Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

MEM 2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetler Tablo 5’deki gibidir:

**Tablo 4: Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi**

|  |  |
| --- | --- |
| Faaliyet Alanı | Ürün ve Hizmetler |
| Eğitim ve Öğretim | 1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamların ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması 3. Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 4. Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin sağlanması 5. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi 6. Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımız ile ülkemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması (Yurt dışında yaşayan vatandaşlarımızın ve diğer ülke vatandaşlarının eğitim ve öğretim taleplerinin karşılanması) 7. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi 8. Öğretim programları, müfredat ve haftalık ders çizelgelerinin uygulanması 9. Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 10. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 11. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 12. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 13. Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması 14. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik çalışmasının yürütülmesi 2. Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin sağlanması 3. Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimizin, akranlarından ayrıştırmadan kendi doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi 4. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılarak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi anlayışınageçilmesi 5. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan bir temel eğitim yapısına geçilmesi 6. Ortaöğretimin değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulması 7. Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen lisesinin niteliğinin güçlendirilmesi 8. Örgün eğitim içinde din eğitimini kurumsallaştırmak için kurulmuş olan İmam Hatip okullarının niteliğinin artırılması 9. Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenmeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Bilimsel,Kültürel,Sanatsal ve Sportif Faaliyetler | 1. Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 2. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 3. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması 4. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi 5. Yaygın eğitim ve öğretime yönelik olarak bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı program, film ve benzeri yayınların hazırlanması veya hazırlatılması, yayımlanması ve yayımlatılması 6. Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların tüm yurt çapında etkin ve yaygın biçimde kullanılmasının ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması |
| Ölçme ve Değerlendirme | 1. Uluslararası değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 2. Merkezî sistemle yürütülen resmî ve özel yerleştirme, bitirme, karşılaştırma sınavlarının uygulanması 3. Bakanlık tarafından yapılan sınavlarda sınav güvenliğinin alınması soruların güvenli bir şekilde saklanması için gerekli tedbirlerin alınması 4. Gerekli durumlarda oluşturulacak başvuru merkezleri ve sınav koordinatörlüklerinin koordinasyonunun sağlanması, sınavlarda görev alacak personelin belirlenmesi ve bu kişilere gerekli hizmet içi eğitimlerin verilmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| İnsan Kaynakları Yönetimi | 1. Müdürlüğümüz insan kaynaklarının yönetsel yapısının güçlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması 3. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi 4. Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 5. Müdürlük personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 6. Müdürlüğün öğretmenler dışındaki personeli için eğitim planının hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 7. Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi |
| Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller | 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi 4. Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Isparta ÖDM ile eşgüdümlü çalışılması |
| Yönetim ve Denetim | 1. Eğitim ve öğretime yönelik politikaların belirlenmesi ve uygulanması 2. Avrupa Birliği Eğitim ve Öğretim Müktesebatı’na uyum çalışmalarının yürütülmesi 3. Ulusal plan ve programlarla müdürlüğümüze verilen görevlerin yürütülmesi 4. Müdürlüğümüzün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesi 5. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması 6. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması 7. Müdürlük bütçesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 8. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 9. Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi 10. Müdürlüğümüzün faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| Fiziki ve Teknolojik Altyapı | 1. Müdürlüğümüzün birimlerinin çalışma ortamının iş sağlığı ile güvenliği ölçütleri ve ihtiyaçlara uygun hale getirilmesi 2. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 3. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 4. Eğitim ve öğretim ortamlarının standartlarının belirlenmesi, okul binalarının laboratuvar, spor salonu ve yeşil alan vb. gibi imkânlarının niteliğinin artırılması 5. Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi 6. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 7. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi 8. Genel evrak, kozmik büro ve arşiv faaliyetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi 9. Müdürlüğümüzün sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi 10. Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının, ders ve laboratuvar araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin, makine, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi |

## Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Paydaş analizi sürecinde İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü’nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş anketi okul, kurum, ilçe MEM teşkilatı çalışanları, öğrenciler, veliler, kamu kurumlarına uygulanmıştır. Kamuoyunun bilgisine sunulan anket kısa bir süre içerisinde yaklaşık 600 paydaş tarafından yanıtlanmıştır.

Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların görevli oldukları kurum ve kuruluşlara göre dağılımları yanıtlama oranı açısından sırasıyla Şarkikaraağaç İlçe okul ve kurumları, kamu kurum ve kuruluşlarıdır. Paydaşlarınilişkili oldukları tüm faaliyet alanlarına yönelik olarak anket sonuçları değerlendirildiğinde Müdürlük paydaşlarının en çok ilişkili olduğu faaliyet alanlarının sırasıyla öğrenci başarısının artırılmasına yönelik faaliyetler, öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı, rehberlik faaliyetleri şeklindedir. Paydaşların Müdürlük faaliyetlerinden memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere ise aşağıdaki Şekil 1’de yer verilmiştir.

|  |
| --- |
| Şekil 1: Paydaşların Müdürlük Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi |

Şekil 2: Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Görevli Oldukları Kurum ve Kuruluşlara Göre Dağılımları

“Şekil 2’deki veriler genel olarak değerlendirildiğinde Müdürlüğümüz paydaşlarının en çok ilişkili olduğu faaliyet alanlarının ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim kademelerinde yürütülen zorunlu eğitim faaliyetleri, öğrenci başarısının artırılmasına yönelik faaliyetler, öğrencilerin sosyal, sportif, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımı, rehberlik faaliyetleri olduğu görülmektedir.

Şekil 3: Paydaşların En Çok İlişkili Oldukları Faaliyet Alanları

“Şekil 3’ teki veriler incelendiğinde” bulgulardan yola çıkılarak elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

Şekil 4: Paydaşlarımızca Başarılı Bulunan Faaliyetlerimiz

Şekil 4’teki veriler incelendiğinde paydaşların yüzde 93.6’sının Müdürlüğümüzün faaliyetlerinin geneline yönelik memnuniyet düzeyinin 5 puan üzerinden yapılan değerlendirmede 5 puan olduğu anlaşılmaktadır.

Şekil 5: Paydaşlarımızca Başarılı Bulunmayan Faaliyetlerimiz

Şekil 4’teki veriler incelendiğinde paydaşların yüzde 23.25’inin Müdürlüğümüzün Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik,Üniversitelerle İşbirliği,Hizmetiçi ve Yerel Projelerin üretilmesine yönelik faaliyetlerden memnun olmadıkları tespit edilmiştir.

Şekil 6: İlçemizde Kullanılabilecek Fırsatlar

Şekil 7: Geliştirilmesi Gereken Alanlarımız

Şekil 8: Gelecek Beş Yıl İçinde Önceliğimiz Olacak Faaliyetler

Şekil 9: Referans Alınması Beklenen Temel Değerler

Elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

## Kuruluş İçi Analiz

#### Kurum Kültürü Analizi

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü kurum kültürü analiz çalışması 2019-2023 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında odak bir grupla 5-6 Aralık 2018 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

Şarkîkaraağaç İlçe Milli Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu toplanarak iç ve dış paydaş anket sonuçlarını değerlendirmiştir. Değerlendirme neticesinde anket sonuçları göz önünde bulundurularak kurulun almış olduğu kararlar aşağıda sıralanmıştır.

* Müdürlüğümüzün faaliyetleri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması,
* Bilgi edinmek amacı ile müdürlüğümüze yapılan başvurulara tam ve zamanında cevap

verilmesi için gerekli çalışmaların yapılması,

* Eğitim kurumlarının nicel ve nitelik olarak eksiklerinin giderilmesi,
* Müdürlüğümüze bağlı birimlerde görev yapanların bilgi ve becerilerini artıracak hizmet içi faaliyetler düzenlenmesi,
* Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerin artırılması,
* Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile etkili bir iletişim ve koordinasyon sağlanması için

mekanizmalar geliştirilmesi.

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

1. Etkili iletişim ve faaliyetlerin zamanında etkin yürütülmesi yaklaşımı,
2. Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği,
3. Takım çalışmasına yatkınlık,
4. Yöneticilerin gerekli alanlarda bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı,
5. Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri,
6. Müdürlüğümüzün dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilmesi,
7. Yeni fikirlerin ve projelerin desteklenmesidir.

**TEŞKİLAT YAPISI**

#### İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 5:Şarkikaraağaç İlçe Mem Hizmet Birimlerine Göre Personel Dağılımı

|  |  |
| --- | --- |
| HİZMET BİRİMLERİ | PERSONEL SAYISI |
| EĞİTİM-ÖĞRETİM | 383 |
| GENEL İDARE HİZMETLERİ | 5 |
| YARDIMCI HİZMETLER | 37 |
| İSG | 1 |
| TEKNİSYEN | 1 |

Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilatı 21 Aralık 2018 tarihi itibarıyla toplam 427 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Personelin birimlere göre dağılımı ve eğitim ile cinsiyet bilgileri aşağıdaki tablo 6’da verilmiştir.

Tablo 6: Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyet Bilgilerine Göre Dağılımı (25.11.2019)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Doktora | | | Yüksek Lisans | | |  | Lisans |  | Enstitü- Ön Lisans | | | | Lise ve Altı | | |  | Birim |  |
| **Müdürlük Birimleri** | Erkek | Kadın | **Toplam** | Erkek | Kadın | **Toplam** | Erkek | Kadın | **Toplam** | Erkek | Kadın |  | **Toplam** | Erkek | Kadın | **Toplam** | Erkek | Kadın | **Toplam** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | | 32 | 8 | 40 | 34 | 8 | 42 |
| Din Öğretimi Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 10 | 19 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 9 | 10 | 19 |
| Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 4 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 7 |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 1 | 4 | 2 | 1 | 3 | | 5 | 1 | 8 | 11 | 3 | 14 |
| Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 0 | 6 | 5 | 11 | 26 | 21 | 47 | 0 | 1 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 32 | 27 | 59 |
| Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 3 | 26 | 14 | 40 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 28 | 15 | 43 |
| Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 | 6 | 121 | 116 | 237 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 125 | 118 | 243 |
| **Genel Toplam** | **0** | **0** | **0** | **13** | **9** | **19** | **189** | **164** | **353** | **4** | **2** | **5** | | **37** | **9** | **52** | **243** | **184** | **427** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

#### Teknolojik Kaynaklar

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Aynı zamanda öğretmen ve öğrencilerimize tablet verilmesi planlanan proje ile dersliklere kurulan bilişim teknolojisi (BT) donanımının öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması amaçlanmaktadır. Bu süreçte öğretim programları BT destekli öğretime uyumlu hale getirilerek eğitsel e-İçerikler oluşturulmaktadır. İlçemizde FATİH Projesi kapsamında 244 adet Etkileşimli Tahta kurulumu yapılmıştır. Ayrıca öğretmen ve öğrencilerimize 448 tablet dağıtımı yapılmıştır.

Tablo 7:Teknolojik Altyapı

|  |  |
| --- | --- |
| TÜRÜ | SAYISI |
| ETKİLEŞİMLİ TAHTA | 244 |
| DOKÜMAN KAMERA | 4 |
| ÇOK AMAÇLI YAZICI | 48 |
| TABLET | 448 |

#### Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır. Aşağıdaki Tablo 7 ‘de2 019 Yılı Müdürlüğümüz Bütçesi Ekonomik Sınıflandırmasına yer verilmiştir.

Tablo 8: 2019 Yılı Şarkikaraağaç İlçe MEM Bütçe Tasarısı (Ekonomik Sınıflandırma)

**Eko.**

**Kod**

**Ödenek Türü**

**2018 Yılı Bütçe**

**Kanunu Ödeneği**

**2019 Yılı Bütçe**

**Teklifi Ödeneği**

**Değişim**

**Oranları**

**(%)**

**2019 Yılı Bütçe**

**Payları**

**(%)**

01

Personel Giderleri

35758695,30

45960651,07

**28,53**

**71,72**

02

Sosyal Güvenlik Kurumuna

Devlet Primi Giderleri

4128049,71

5610432,35

**35,91**

**11,69**

03

Mal ve Hizmet Alım

Giderleri

3460686,69

3996400,98

**15,48**

**8,82**

05

Cari Transferler

211665,12

248177,35

**17,25**

**2,89**

06

Sermaye Giderleri

101819,58

73157,37

**-28,15**

**4,88**

**43660916,4**

**55888819,12**

**23,00**

**100**

**Toplam**

## PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki Tablo 8’de PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Tablo 9: PESTLE Analizi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etkenler** | **Tespitler (Etkenler/Sorunlar)** | **İdareye Etkisi** | | **Ne Yapılmalı?** |
| **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| **Politik** | Eğitim ve teknolojik altyapı konularındaki devlet politikalarının önem kazanması | Devlet Politikalarının, eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması | Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması | Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesine yönelik çalışmalara devam edilmesi ve bireylerin eğitim ve öğretime devamının sağlanması |
|
|
| Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi | Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı | Uzman olmayan kişilerin eğitim hakkında toplumu yönlendirmesi | Tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı, iyi hedeflenmiş, aidiyet duygularını artıran çalışmaların yapılmasına devam edilmesi |
| Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması | Üst politika belgelerinde eğitimin öneminin vurgulanması, eğitime ilişkin hedef, gelişim ve sorun alanları gibi hususlara açıkça yer verilmesi | Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması | Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması ve oluşturulan bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi |
|
| Suriye’de yaşanan savaş, Irak ve çevredeki ülkelerde meydana gelen istikrarsızlıklardan kaynaklı ülkemize yönelen göç hareketleri | Ülke kurumlarımızın özellikle de Bakanlığımızın göç ve acil durumlara karşı müdahalede kurumsal kapasitesini artırması ve ortaya çıkan sorunlara kısa sürede çözüm üretebilmesi | Ülkemizde geçici koruma kapsamında bulunan yabancılara yönelik eğitim öğretim hizmetlerinde uluslararası desteğin az olması, kitlesel göç sorununun uluslararası platformda daha önce meydana gelmeyişi ve soruna yönelik örnek alınabilecek uygulamaların olmayışı | Ülkemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması, uluslararası iş birliği yapılması ve mali destek alınması |
| **Ekonomik** | Mevcut Turizm potansiyelinin giderek azalması | Oksijen deposu Kızıldağ Milli Parkı’nın varlığı,ilçe olarak komşu yörelerdeki tarihi ve turistik yerlere ulaşımda kilit konumda bulunmak | Kızıldağ Milli Parkı’nın tanıtımının yeterince yapılmaması, | Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında coğrafyamızdaki kültürel değerlerin önemi anlatan eğitimler gerçekleştirilmesi |
| Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisi | Mesleki ve teknik eğitimin; mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri, tutum, tavır ve meslek ahlakını kazandırarak; yerli ve millî sektörün ihtiyaç duyduğu meslek elemanlarını yetiştirmesi; iş gücünün niteliğini ile mezunların istihdam edilebilirliğini artırması ve üretime katkı sağlaması | Sektörün sürekli gelişmesinden dolayı nitelikli iş gücü ihtiyacına zamanında cevap vermenin zorluğu | Eğitiṁ-isti̇hdam-üretiṁ ilişkisinin güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu, etkili ve dinamik eğitim programlarının tasarlanması; mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşıma geçilmesi ve meslek okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması; mesleki̇ ve teknik̇ eğitime atfedilen değerin artırılması; mesleki̇ ve teknik eğitimde rehberlik faaliyetleri ile erişim imkânlarının geliştirilmesi |
|
| Sürdürülebilir ekonomik gelişmenin sağlanması ve genç nüfusun değişen koşullara uyum sağlaması için 21. yüzyıl becerileri ile endüstri 4.0’a uyum eksikliği | Eğitim müfredatlarının sürekli güncellenmesi | 21. yüzyıl becerilerine uygun eğitim programlarının olmayışı, endüstri 4.0’da çalışabilecek becerilere sahip bireylerin yetiştirilmesine uygun politikaların yetersizliği | Program geliştirme süreçlerinin çağın ihtiyaçlarına uygun olarak güncellenmesi |
|
| Merkezi bütçeden İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze ayrılan payın yüksek olması | Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması | Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı | Eğitime aktarılan kaynakların verimli ve etkin kullanılmasıyla; okullar ve bölgeler arasında var olan mali kaynak, eğitim donanımı ile fiziki imkânlar açısından farklılıkların azaltılması ve bunların öğrenci kazanımlarına dönüşmesinin sağlanması; okul finansmanının çeşitlendirilmesi, çalışma ortamlarının ve hizmet üretme gücünün iyileştirilmesi |
|
|
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sosyokültürel** | | Boşanma oranının yükselme eğilimi içerisinde olması | Bölgemizde evlilik öncesi çiftlerin evlilik semineri alması | Köyden kente düzensiz göçlerin fazla olması, ekonomik bağımsızlık kazanılmadan evliliklerin olması, | Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında evlilik ve aile hayatı konusunda eğitimler düzenlenmesi | |
| İlçemizde sayıları hızla artan geçici koruma altındaki Suriye uyruklu öğrencilerimizle öğrencilerimiz arasındaki sosyo-kültürel farklılık | Sosyo kültürel farklılıkların ortak paydalara da sahip olması ve bu paydaların potasında farklılıkların zenginliğe dönüştürülebilirliği | Geçici koruma altındaki öğrencilerin dil problemi yaşamaları,akranlarından ders başarısı olarak geride kalmaları. | DYK ve İYEP programları ile dil sorunları ve ders başarısı artırımının yapılması | |
|
|
|
|
|
|
| **Teknolojik** | Ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar | | Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği. | | Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması ve eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve eğitimde teknoloji kullanımına yönelik öğretmen eği̇timinin yapılması; teknolojiye erişimin sağlanması amacıyla altyapı, bakım, onarım ve donanım çalışmalarına devam edilmesi. |
|
|
|
|
| Çağın yeni hastalıklarından sayılabilecek siber zorbalık ve sosyal medya-teknoloji bağımlılığının öğrenciler arasında yayılması | | Sosyalleşmenin en önemli faktörlerinden olan oyunlar,sportif faaliyetlere yönelik yerel girişimlerin varlığı | Medya okuryazarı olmayan bir topluma sahip olmamız, teknolojinin bilinçsiz kullanılması | | Toplumun tüm kesimlerine medya okuryazarlığı konusunda farkındalık oluşturacak çalışmalar yapılması, eğitim kurumlarında teknolojinin bilinçli kullanılması konusunda eğitimler düzenlenmesi,Öğrencilerimizi mahalle kulüpleri,Gençlik Merkezi etkinliklerine yönlendirmek. |
|
|
|
|

## GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Tablo 10: GZFT Analizi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | **ZAYIF YÖNLER** | |
| * Öğretmen İhtiyacının çoğunun kadrolu öğretmenler tarafından karşılanması * İlgi ve ihtiyaçlara cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün varlığı * Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı * Eğitimde kaliteyi artırmaya yönelik AB projeleri ve yerel projelerin üretilip yaygınlaştırılması * Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı * Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli projelerin yürütülmesi * Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması * Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması * Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı * Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği * Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı, * Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri * Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşlarıyla etkili iletişiminin bulunması * Çalışanlara yönelik hizmet içi eğitim imkanlarının olması * Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması * Okul aile birliklerinin varlığı * Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi * İkili eğitim uygulamasının olmaması | | * Boşanma oranlarının (parçalanmış aile çocukları) yüksek olması * Birleştirilmiş sınıflı okulların varlığı * Öğrenci devamsızlıkları ve nadiren de olsa okul terkleri * Göçmen öğrencilerin uyum problemleri yaşıyor olmaları * Etkili bir performans ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması * Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı * Yeniliğe ve gelişmeye direnç gösteren çalışanların varlığı * AB projelerine başvuruların yetersizliği * Spor salonları, konferans salonları, oyun alanları, kütüphane, resim odası ve müzik odası gibi fiziksel alanların yetersizliği * Siber zorbalık ve Teknoloji bağımlılığı * Yabancı dil eğitiminin yeterlilik düzeyi * Ücretli öğretmen uygulaması * Çok sık ve ani değişen mevzuat * Öğretmenler için motive edici bir kariyer sisteminin bulunmaması * Hizmet binamızın yetersizliği * Yabancı dil öğretim programlarının tek tipte olması * Erken çocukluk dönemi eğitimi yeterliliği |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FIRSATLAR** | | **TEHDİTLER** |
| * İlçemizin ulaşılabilir bir güzergahta olması * Öğretmenlerimizin TUBİTAK ve uluslararası projelere olan ilgilerinin yüksek olması * İlçemizin zorunlu hizmet kapsamında olması * Derslik başına düşen öğrenci sayının ülke ortalamasından az olması * İlçemizde meslek yüksek okulu bulunması * İlçemizde köklü bir kütüphanenin bulunması * Eğitim ve öğretime katkı sağlayan hayırseverlerin bulunması * Çevre il ve ilçelerden öğrenci gelmesi * Ailelerin eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasına yönelik istekli olması * Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması * Öğretmen arzının yeterli olması * Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler | * Ödüllendirme ve idareci görevlendirmelerinde standart bir sistemin bulunmaması * Teknoloji okur yazarlığının yeterince gelişmemesi * Öğretmen sirkülasyonun hızlı olması * İlçemizin il merkezinden uzak olması * Yerel yönetimlerin eğitim ve öğretime yeterli desteği sağlamaması * Boşanma oranlarının yüksekliği * Zararlı alışkanlıkların giderek yaygınlaşması * Göçmen öğrencilerin eğitime uyumunun sağlanamaması * Sosyal sportif ve kültürel etkinlik alanlarının yetersizliği | |

## Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

# Geleceğe Bakış

## Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

#### Müdürlüğümüz Misyonu

Müdürlüğümüzün misyonu belirlenirken; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılmıştır.

**Misyonumuz**

**Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş, millî kültür ve demokrasinin bilincinde, iletişime ve paylaşıma açık, sanat duyarlılığı, öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getiren, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.**

#### Müdürlüğümüz Vizyonu

Müdürlüğümüzün vizyonu belirlenirken; Bakan ve üst yöneticilerin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri ele alınarak kuruluşun ideal geleceği, çalışanlar tarafından nasıl algılanmak istediği değerlendirilmiştir. Paydaş çalışmaları, toplantılar, toplumsal beklentiler, anket sonuçları ve diğer belgeler analiz edilerek kelime bulutu yöntemi kullanılarak aşağıda belirtilen vizyon oluşturulmuştur.

**Vizyonumuz**

**Hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir eğitim sisteminin etkin birimi olmak.**

Müdürlüğümüzün aşağıda verilen temel değerleri; Bakan ve üst yöneticilerin perspektifleri ile Strateji Geliştirme Kurulunun görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

**Temel Değerlerimiz:**

**1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri**

**2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık**

**3. Analitik ve Bilimsel Bakış**

**4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik**

**5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri**

**6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri**

**7. Erdemlilik**

**8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet**

**9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik**

**10. Liyakat**

# Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

Hedef 1.1: İlçemizdeki tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesine yönelik etkin bir ölçme ve değerlendirme yapılacaktır.

Hedef 1.2: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.

.

Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

Hedef 2.1: Müdürlüğümüzün yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için Bakanlık tarafından kurulacak veriye dayalı yönetim yapısına ilçe düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.

Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla rasyonel mesleki gelişim anlayışı içinde eğitim almaları sağlanacaktır.

Amaç 3: Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 3.1: Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 3.2: Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

Hedef 3.3: Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 4.2: İlçemizdeki ortaöğretim kurumlarında, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi için gerekli önlemler alınacaktır.

Hedef 4.3: Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla ilçemizdeki fen lisesinin niteliği güçlendirilecektir.

Hedef 4.4: Örgün eğitim içinde İmam Hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

Amaç 5: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 5.1: İlçemizdeki öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik çalışmaları yapılacaktır.

Hedef 5.2: İlçemizdeki özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeline uygun olarak çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

Amaç 6: Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.

Hedef 6.1: Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde öğretmen eğitimleri gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.

Hedef 6.3: İlçemizdeki mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme nitelik, katılım ve tamamlama oranları artırılacak ve yurt dışındaki vatandaşlarımıza yönelik eğitim öğretimle ilgili faaliyetlere devam edilecektir.

Amaç 7: İlçemizde, özel öğretimin eğitim sistemi içerisindeki payının artırılmasına yönelik önlemler alınacaktır.

Hedef 7.1: İlçemizde açılabilecek özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranları artırılacaktır.

Hedef 7.2: İlçemizdeki sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.**Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler**

Bu bölümde Şarkikaraağaç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dökumanında ayrı olarak yer verilmiştir.

## Amaç 1:

**Müdürlüğümüzce, bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır** .

**Hedef 1.1. Müdürlüğümüzce,Isparta ÖDM ile işbirliği içerisinde** **tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi hayata geçirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | | | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.** **Müdürlüğümüz sistem dahilinde faaliyetlerini yürütecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | | | İlkokul | 50 | %81 | %83 | %90 | %95 | %98 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | %78 | %85 | %88 | %92 | %96 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | %67 | %70 | %75 | %80 | %85 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | | İlkokul | 50 | 11 | 15 | 18 | 20 | 25 | 30 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 9 | 11 | 13 | 15 | 18 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | 6 | 8 | 11 | 15 | 18 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | BİETŞM, DÖŞM, HBÖŞM, MTEŞM, OŞM, ÖERHŞM, TEŞM, ÖÖKŞM, DHŞM, İEŞM, SGŞM, | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin merkez ve kasaba köyler arasında farklılık göstermesi,  - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,  - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,  - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.1.1** | **- Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.Müdürlüğümüz yeni değerlendirme sistemini yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **S 1.1.2** | **- İlçemizdeki öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **S 1.1.3** | **- Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacak ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** **Müdürlüğümüz yeni değerlendirme sistemini yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 43335,73 TL | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,  - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,  - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,  - Ölçme ve değerlendirme merkezlerinin tüm illere yaygınlaştırılması,  - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,  - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,  - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | | | | |

**UD: Uygulama Dönemi**

**Hedef 1.2. Müdürlüğümüzce, öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.2.** | | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.** **Müdürlüğümüzce yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | | | | 50 | 71.488 | 73 | 75 | 77 | 78 | 80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 İlçemizde Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı** | | | | 50 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.3** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖŞM, HBÖŞM, MTEŞM, OŞM, ÖERHŞM, ÖÖKŞM, TEŞM, İKYŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - İlçemizde Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması,  - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,  - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | | **- Ülke genelinde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır.** **Müdürlüğümüzce yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | | **- Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir.** **Müdürlüğümüzce dijital içereklerin yaygınlaştırılması çalışmaları yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | | **- Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir.Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 43335,73 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,  - Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,  - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,  - Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,  - Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,  - Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,  - Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,  - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. | | | | | | | | | |

## Amaç 2:

**Müdürlüğümüzce çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

**Hedef 2.1.**  **Müdürlüğümüzün yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için Bakanlık tarafından kurulacak veriye dayalı yönetim yapısına ilçe düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | **Müdürlüğümüzün yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için Bakanlık tarafından kurulacak veriye dayalı yönetim yapısına ilçe düzeyinde işlerlik kazandırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1 Müdürlüğümüztarafından yürütülen hizmetlerin sınırları açıkça belirlenerek ve riskler dikkate alınarak yetki devri yapılmasına yönelik sistem kurulması,sistemin Müdürlüğümüzce uygulanması** | | | | 20 | 0 | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2. Eğitsel veri ambarının kurulması Müdürlüğümüzün veri ambarını takip etmesi** | | | | 20 | 0 | %40 | %50 | %80 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.3. Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için sistem kurulması Müdürlüğümüzce uygulamanın yaygınlaştırılması** | | | | 30 | 0 | %10 | %50 | %80 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.4. Coğrafi bilgi sisteminin kurulması Müdürlüğümüzce sistemin yaygınlaştırılması** | | | | 20 | %40 | %80 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.5. Müdürlüğümüz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)** | | | | 10 | %95 | %96 | %98 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi,  - Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar,  - Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması,  - Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.1.1** | | **- Bakanlığın ve dolayısıyla Müdürlüğümüzün bilgi işlem ve otomasyon ihtiyaçları karşılanacak, bürokratik süreç azaltılacak ve okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | | **- Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | |
|  | **S 2.1.3** | | **Basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetler iyileştirilecek ve paydaşların bilgi edinme memnuniyet oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
|  | **S 2.1.4** | | **Bakanlık Bilgi Yönetim Sistemine (MEB BYS) altlık oluşturmak üzere coğrafi**  **bilgi sistemi kurulacaktır.Müdürlüğümüzce sistem yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 28004,32 | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,  - Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması,  - Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi,  - Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması,  - Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği,  - Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretsiz yapılacak olmasından dolayı kaynak ihtiyacı. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.2. Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.** **Müdürlüğümüz sistemi yaygınlaştıracaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)** | | | | **PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)** | 50 | - | %5 | %5 | %10 | %40 | %60 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)** | - | - | - | %10 | %40 | %60 |
| **PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | | | | 20 | %23 | %28 | %33 | %38 | %43 | %50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)** | | | | | 30 | %8,5 | %8 | %7 | %6,5 | %6 | %6,5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | İnsan Kaynakları Yönetimi Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | DÖŞM, HBÖŞM, MTEŞM, OŞM, ÖERHŞM, ÖÖKŞM, TEŞM, YYEŞM, ÖDSHŞM, SGŞM, BİETŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet,  - Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması,  - Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti,  - Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.2.1** | | **- Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerini sağlamak üzere hizmetiçi eğitim sistemi yeniden yapılandırılacak ve**  **hizmetiçi eğitimler düzenlenecektir. Müdürlüğümüz yeni sistemini yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | | |
| **S 2.2.2** | | **-** **İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
|  |  | | **Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere personel sistemi ve hizmet içi eğitim süreci geliştirilecektir.Müdürlüğümüz süreci yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 28004,32TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,  - Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması,  - Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,   * Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması, * Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bakanlık bütçesinde personel giderleri için ayrılan ödeneğin meslek kanunu, ücretli öğretmen ile dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenler için yapılacak iyileştirmelere göre yükseltilmesi,  - Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması,  - Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak. | | | | | | | | | | |

## Amaç 3:

**İlçemizde Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.**

**Hedef 3.1. Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.**

| **Amaç 3** | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** |
| --- | --- |
| **Hedef 3.1** | **Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi(%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 3.1.1** **3-5 İlçemizde 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | 40 | %65 | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.2 İlçemizde** **İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | | | 20 | %88 | %90 | %95 | %98 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.3 İlçemizde Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı**   |  | | --- | |  | | | | 20 | 0 | 5 | 10 | 10 | 15 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.4 İlçemizde Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)** | | | 20 | 0 | %20 | %20 | %20 | %20 | %20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | BİETŞM, DHŞM, HBÖŞM, İEŞM, ÖERHŞM, ÖÖKM, İKYŞM, SGŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması,  - Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi,  - Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması,  - Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.1.1** | **- Erken çocukluk eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.2** | **- Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik bütünleşik bir sistem oluşturulacaktır.** **Müdürlüğümüz yeni sistemi yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.3** | **- Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılacaktır.** **Müdürlüğümüz uygulamayı yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 28890,48TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması,  - Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması,  - Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite standardının olmaması,  - Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması,  - İlçemizin bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması,  - Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri,  - Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi,  - Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları,  - Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
|  | | | **PG 3.2.2.2** **Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı(%)** | %70 | %0,5 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | | | **PG 3.2.3.1** **6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 30 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖŞM, DHŞM, SGŞM, BİETŞM, OŞM, MTEŞM, ÖERHŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, İEŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,  - Köylerden merkeze ,merkezden diğer illere göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ilçe genelinde homojen bir şekilde dağılmaması,  - Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.2.1** | | **Müdürlüğümüzce İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | | **İlkokul ve ortaokullar gelişimsel açıdan yeniden yapılandırılacak ve tasarım beceri atölyeleri kurulacaktır. Müdürlüğümüz yeni yapılandırma sistemini yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | |
|  | **S 3.2.3** | | **Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitabı ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek bunlara devam edilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 28890,48 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - İlçemizde İkili eğitim kapsamında okul bulunmamaktadır.  - İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,  - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,  - Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,  - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 3.3. Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç A3** | | **Müdürlüğümüzce Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | | **Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.1** **Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | 0 | **%**2 | **%**4 | **%**4 | **%**5 | **%**5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)** | | | 30 | 0 | **%**1 | **%**2 | **%**3 | **%**4 | **%**5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | 40 | 0 | **%**70 | **%**80 | **%**85 | **%**90 | **%**95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | SGŞM, İEŞM, DHŞM, DÖŞM, ÖERHŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,  - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,  - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,  - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.3.1** | **- Müdürlüğümüzce Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | **- Müdürlüğümüzce Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 28890,48 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,  - Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,  - Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,  - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,  - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,  - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması,  - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. | | | | | | | | | |

## Amaç 4:

**Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

**Hedef 4.1: Müdürlüğümüzce Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%) | | | 30 | **%**97 | **%**98 | **%**99 | **%**100 | **%**100 | **%**100 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | | | 30 | **%**2 | **%**1 | **%**1 | **%**0 | **%**0 | **%**0 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) | | | 20 | **%**0,5 | **%**0,3 | **%**0 | **%**0 | **%**0 | **%**0 | 6 Ay | 6 Ay |
| PG 4.1.5. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%) | | | 10 | **%**95 | **%**98 | **%**98 | **%**100 | **%**100 | **%**100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim ŞubeMüdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | DÖŞM, MTEŞM, ÖERHŞM, ÖÖKŞM, BİETŞM ,DHŞM, İEŞM, ÖDSHŞM, SGŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Yurtiçi nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç,  - Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,  - Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.1.1** | **-Müdürlüğümüzce Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin**  **ortaöğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.1.2** | **- Müdürlüğümüzce yatılılık imkânlarının kalitesi iyileştirilecektir..** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 29333,57 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması,  - Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,  - Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması,  - Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | -Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi,  - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,  - Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.2: Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | | **Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.** **Müdürlüğümüz yapıyı yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. İlçemizde Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)** | | | | 25 | 0 | 0 | **%**10 | **%**30 | **%**50 | **%**100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.2.İlçemizde Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | | | | 25 | 0 | %1 | **%**2 | **%**5 | **%**8 | **%**10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.3. İlçemizde Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | | | | 25 | 0 | 0 | **%**10 | **%**20 | **%**30 | **%**40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖŞM, MTEŞM, ÖERHŞM, ÖÖKŞM, BİETŞM, DHŞM, İEŞM, ÖDSHŞM, SGŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi  - Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.2.1** | | **- Ortaöğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun esnek modüler bir program ve ders çizelgesi yapısına geçilecektir.** **Müdürlüğümüz yapıyı yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | | **- Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | | **- Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 29333,57 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,  - Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,  - İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,  - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması,  - Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.3: Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla Şarkikaraağaç Fen Lisesinin niteliği güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | | **Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.İlçemizdeki Fen Lisesi’nin niteliğini güçlendirme faaliyetleri yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.3.2 Fen lisesinde yürütülen proje sayısı** | | | | 25 | 0 | 1 | 2 | 5 | 8 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.3 Fen lisesi ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı** | | | | 25 | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.4 Fen Lisesi ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı** | | | | 25 | 0 | 5 | 7 | 10 | 15 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.5 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan Fen Lisesi öğrenci oranı (%)** | | | | 25 | 0 | 0 | %30 | %40 | %50 | %60 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖŞM, ÖÖKŞM, İKYŞM, YYEŞM, TEŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Fen Lisesi sayı ve kontenjanlarının artması,  - Fen Lisesinde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi,  - Fen lisesinin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması,  - Her üniversitenin eşit düzeyde araştırma olanaklarına sahip olmaması,  - Fen Lisesi öğrencilerin üniversite yerleşkelerine ulaşım imkânlarının sınırlılığı. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.3.1** | | **- Fen Lisesi öğretiminin niteliği iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.3.2** | | **- Fen Lisesinin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 29333,57 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Fen Lisesinin üniversiteler ve teknokentlerde Ar-Ge faaliyetleri sürdüren teknoloji firmaları ile iş birliklerinin yetersiz olması,  - Fen Lisesinin haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi,  - Fen Lisesinin öğretmen ve yöneticilerinin bu okulların amaçlarına uygun kıstaslar çerçevesinde seçilmemesi,  - Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere - Fen Lisesi öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması,  - Fen Lisesinin yükseköğretim kuruluşlarıyla iş birliğinin istenen seviyede olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Fen Lisesi ve teknoloji firmaları arasında iş birliklerinin artırılması,  - Fen Lisesine öğretmen ve yönetici seçiminde kıstasların geliştirilmesi,  - Fen Lisesinin haftalık ders saatlerinin azaltılması,  - - Fen Lisesi ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.4: Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.4** | | **Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.4.1.İlçemizde İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı** | | | | | 40 | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2. İlçemizde İmam hatip okullarında Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması** | | | | **PG 4.4.2.1 Ortaokul** | 30 | 66,48 | 68 | 70 | 71 | 72 | 73 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2.2 Ortaöğretim** | 74,77 | 75 | 76,5 | 77 | 77,5 | 78 |
| **PG 4.4.3. İlçemizde** **İmam hatip okullarında Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı** | | | | | 30 | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Din Öğretimi Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | DHŞM, İEŞM, OŞM, İKYŞM, BİETŞM, YYEŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması,  - Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması,  - Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.4.1** | | **- İmam hatip okullarının öğretim programı ve ders yapısı güncellenecek, bu okullarda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.Uygulama müdürlüğümüzce yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **S 4.4.2** | | **- Müdürlüğümüzce İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 29333,57 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması,  - Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması,  - Mevcut yapının modüler ve esnek olmaması,  - Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı,  - Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi,  - Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı,  - Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması,  - Akademik koçluk sisteminin geliştirilmesi. | | | | | | | | | | |

**Amaç 5:**

**Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

**Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1.** | | **Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. Müdürlüğümüzce Kariyer rehberlik sisteminin yapılandırılmasına müteakip Rehberlik öğretmenlerimiz sistemin gereklerine göre yönlendirilecektir.** | | | | 60 | 0 | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.2.İlçemizde** **Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | | 40 | %23 | %25 | %27 | %30 | %40 | %50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEŞM, OŞM, MTEŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, İKYŞM, BİETŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,  - Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,  - Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.1.1** | | **- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılacaktır.Müdürlüğümüz yapılandırmayı yaygınlaştıracaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 28890,48 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,  - Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,  - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,  - RAM’ların yeniden yapılandırılması,  - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 5.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | | **Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 İlçemizde Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı** | | | | 60 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.2.2 İlçemizde Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı** | | | | 40 | 2 | 5 | 15 | 20 | 30 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEŞM, OŞM, MTEŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, İEŞM, BİETŞM, SGŞM, İKYŞM. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,  - Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,  - RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,  - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.2.1** | | **-Müdürlüğümüzce Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
|  | **S 5.2.2** | | **Başta özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun olmak üzere okul ve kurumların fiziki imkânları iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
|  | **S 5.2.3** | | **Küçük onarım ve donatım hizmetleriyle okul ve kurumların fiziki imkânları ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilecektir** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 28890,48 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması,  - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,  - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması,  - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,  - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,  - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,  - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. | | | | | | | | | | |

**Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 İlçemiz okullarında Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | | 20 | %0 | %3 | %4 | %5 | %6 | %10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Tarama ve eğitsel tanı amaçlı standart yerli ölçme araçlarının hazırlanmasına müteakip Müdürlüğümüzce araçların kullanılmasının yaygınlaştırılması** | | | | 30 | - | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.4 İlçemiz Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | | | | 15 | 0 | 0 | 0 | 5 | 10 | 15 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.5 İleri öğrenme ortamları için örnek model geliştirilmesine müteakip Müdürlüğümüzce modelin yaygınlaştırılması** | | | | 15 | 0 | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEŞM, OŞM, DÖŞM, ÖÖKŞM, HBÖŞM, BİETŞM, ÖDSHŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,  - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,  - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması,  - Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.3.1** | | **- İlçemizde Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.2** | | **- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha ileri seviyeye taşınacaktır.Araçlar Müdürlüğümüzce yaygın şekilde kullanılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.3** | | **- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesine müteakip Müdürlüğümüzce yaygın şekilde kullanılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 28890,48 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,  - Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,  - Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,  - Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,  - Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,  - Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması. | | | | | | | | | |

## 

## Amaç 6:

**Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.Uygulama** **Müdürlüğümüzce yaygınlaştırılacaktır.**

**Hedef 6.1:İlçemizde Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.Müdürlüğümüzce düzenleme yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | | **İlçemizde Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(**%) | | **İşletmelerin memnuniyet oranı (%)** | 40 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Mezunların memnuniyet oranı (%)** | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı** | | | 30 | 0 | 0 | 0 | 50 | 75 | 100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.3 Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı** | | | 30 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | HBÖŞM, ÖERHŞM, TEŞM, BİETŞM, ÖÖKŞM. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması,  - Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması,  - Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması,  - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi,  - Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.1.1** | Mesleki ve teknik eğitimde kariyer rehberliği etkin bir hale getirilecek ve mesleki ve teknik eğitimin görünürlüğü artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| **S 6.1.2** | **-- Mesleki ve teknik eğitimde öğrencilerin meslek alanları arasında geçişlerini ve yeni mesleklere ilişkin kazanımları elde etmelerini kolaylaştıracak bir sistem kurulacaktır.Sistem Müdürlüğümüzce yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 29333,57 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı,  - Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması,  - Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması,  - Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması,  - Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması,  - Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi,  - Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.2: Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının etkin uygulanması sağlanacak ve altyapı iyileştirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | | **İlçemizde Mesleki ve teknik eğitimde öğretmen eğitimleri gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.2.1 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı** | | | 100 | 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | HBÖŞM ,OŞM, ÖÖKŞM, BİETŞM, DHŞM, İKYŞM, İEŞM. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | -Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması,  -Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması,  -Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.2.1** | **- Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 29333,57 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması,  - Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi,  - Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması,  - Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,  - Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi,  - Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,  - Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri, | | | | | | | | | |

**Hedef 6.3: Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir. Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve iş gücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.3** | | **Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı** | | | | 40 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı** | | | | 30 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.3 İlçemizde Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı** | | | | 30 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DHŞM, ÖÖKŞM, BİETŞM, HBÖŞM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması,  - Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması,  - Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi,  - Diplomatik ve yapısal engeller,  - Savunma sanayi sektörünün projelerinin genellikle gizlilik arz etmesi. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.3.1** | | **- İlçemiz Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile sektör arasında iş birliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.2** | | **- İlçemizdeki sanayi kurumlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanları yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.3** | | **- İlçemiz MTEM’de Yerli ve millî savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 29333,57 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması,  - Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi,  - Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması,  - Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması,  - Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri,  - Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman,  - Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem,  - Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması,  - Savunma sanayi alanında faaliyet gösteren kurum ve firmalarla iş birliklerinin geliştirilmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 6.4: Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulama yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.4** | | |  |  | | --- | --- | | **Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme nitelik, katılım ve tamamlama oranları artırılacak ve yurt dışındaki vatandaşlarımıza yönelik eğitim öğretimle ilgili faaliyetlere devam edilecektir.** |  | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)** | | | 25 | %20 | %21 | %22 | %24 | %25 | %26 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)** | | | 25 | %78 | %80 | %82 | %84 | %85 | %86 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | | | 25 | %35 | %35,5 | %36 | %36,5 | %37 | %38 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.4 İlçemizdeki geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı (%)** | | | 25 | %45 | %60 | %65 | %70 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | ÖÖKŞM, BİETŞM, DÖŞM, MTEŞM, OŞM, ÖDSHŞM, TEŞM, DHŞM. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması,  - Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması,  - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz oluşu,  - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.4.1** | **- Hayat boyu öğrenme programlarının niteliği geliştirilerek hayat boyu öğrenemeye katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacak ve ilçemizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 29333,57 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması,  - Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında verilen kurslara katılım oranlarının az olması,  - Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz kalması,  - Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde değildir ve bazı bölgelerde çocukların resmi okullara kayıt edilmesi hususunda direnç göstermesi,  - Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi,  - Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması,  - Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması,  - İlçemizde bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerin eğitime erişimlerinin artırılmasına yönelik politika, strateji ve mevzuat geliştirme ve güncelleştirme çalışmaları hızlandırılması,  - Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması. | | | | | | | | | |

## Amaç 7:

**Uluslararası standartlar gözetilerek İlçemizdeki tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.**

**Hedef 7.1: İlçemizde Özel öğretim okulları açıldığı takdirde özel öğretim okullarına devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısı güçlendirilecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | | **İlçemize ileride açılacak Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.1.1 Özel okul öncesi eğitim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 20 | %0 | %0 | %2,6 | %3 | %5 | %8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.2 Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 20 | %0 | %0 | %2 | %3 | %5 | %8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.3 Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 20 | %0 | %0 | %2 | %3 | %5 | %8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 17.1.4 Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 20 | %0 | %0 | %2 | %3 | %5 | %8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.5 Özel öğretim alanına yatırım yapacak müteşebbislere yatırım ve işletme dönemlerinde destek sağlayacak sistemin kurulmasına müteakip Müdürlüğümüzce sistem yaygınlaştırılacaktır** | | | | 20 | %0 | %10 | %20 | %40 | %50 | %60 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | SGŞM, BİETŞM. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Özel okullar ile resmi okullar arasında ve bölgeler bazında başarı düzeylerinin farklı olması,  - Mevcut mevzuat düzenlemelerinin özel öğretimle ilgili yeterli esnekliği sağlamaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.1.1** | | -Özel öğretim kurumlarının resmi okullarla iş birlikleri arttırılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 26404,32 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi,  - Özel öğretim kurumlarına yönelik denetim ve teftiş süreçlerinin yetersiz olması,  - Milletlerarası özel öğretim kurumları ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerinde kayıt altına alınacağı bir modülün olmaması,  - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının gelişmiş ülkeler ile kıyaslandığında düşük olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Özel öğretim alanına ilişkin mevzuatın yeniden düzenlenmesi,  - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılması,  - Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılması ve tedbir mekanizmaları geliştirilmesi,  - Milletlerarası özel öğretim kurumlarının ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerine entegre edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 7.2: Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.** **Müdürlüğümüzce düzenlemeye uygun faaliyetler yürütülecektir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** **Müdürlüğümüzce uygulamaya uygun faaliyetler yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.2** | | **Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.** **Müdürlüğümüzce düzenlemelere uygun faaliyetler yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.2.1. Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı** | | | 100 | 0 | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | MTEŞM, HBÖŞM, ÖERHŞM. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Uzaktan eğitim veya yüz yüze eğitim ile verilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,  - Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin öğretmen ve kursiyerlerde yeterli farkındalık olmaması,  - Uzaktan eğitim yöntemine kursiyerlerden yeterli talep olmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.2.1** | -**Özel çeşitli kurslar ile özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimin niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 26404,32 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Bakanlığımızdan izin almadan eğitim veren uzaktan eğitim kurumları bulunması,  - Uzaktan eğitim verilebilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması,  - Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmetinin kalitesinin denetiminin etkin olarak yürütülememesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin mevzuat düzenlemeleri,  - Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin altyapı düzenlemeleri,  - Özel motorlu taşıt sürücüleri kurslarının eğitim ve sınav standartlarının yükseltilmesi,  - Programların uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi,  - Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme yapılması. | | | | | | | | | |

**Maliyetlendirme**

Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

* Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
* Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
* Müdürlüğümüze merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
* Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
* Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tablo 10’da belirtildiği üzere beş yıllık süre için 641700.06 TL’lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 11: Kaynak Tablosu

**Kaynak Tablosu**

**2019**

**2020**

**2021**

**2022**

**2023**

**Toplam Maliyet**

Genel Bütçe

90197.47

99217.21

109138.32

120052.21

132057.43

550662.64

Valilikler ve Belediyelerin Katkısı

9201.73

10121.90

11134.090

12248.30

13473.13

56179.15

Okul Aile Birlikleri

2205.28

2425.80

2668.38

2935.22

3228.74

13463.42

Diğer (AB ve Sos. Yard. ve Day. fonları)

3500

3850

4235

4658.5

5151.35

21394.85

**TOPLAM**

**105104.48**

**115614.91**

**127175.79**

**139894.23**

**153910.65**

**641700.06**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AMAÇ ve HEDEF NO | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | TOPLAM MALİYET |
| **AMAÇ 1** | **13334,30** | **15334,29** | **17334,29** | **19334,29** | **21334,29** | **86671,46** |
| **HEDEF 1.1** | **4667,15** | **6667,15** | **8667,13** | **10667,15** | **12667,15** | **43335,73** |
| **HEDEF 1.2** | **4667,15** | **6667,15** | **8667,13** | **10667,15** | **12667,15** | **43335,73** |
| **AMAÇ 2** | **7008,64** | **10000,00** | **11000,00** | **13000,00** | **15000,00** | **56008,64** |
| **HEDEF 2.1** | **1604,32** | **3100,00** | **5100,00** | **8100,00** | **10100,00** | **28004,32** |
| **HEDEF 2.2** | **1604,32** | **3100,00** | **5100,00** | **8100,00** | **10100,00** | **28004,32** |
| **AMAÇ 3** | **13334,30** | **15334,29** | **17334,29** | **19334,28** | **21334,28** | **86671,44** |
| **HEDEF 3.1** | **2557,15** | **4500,00** | **5500,00** | **7500,00** | **8833,33** | **28890,48** |
| **HEDEF 3.2** | **2557,15** | **4500,00** | **5500,00** | **7500,00** | **8833,33** | **28890,48** |
| **HEDEF 3.3** | **2557,15** | **4500,00** | **5500,00** | **7500,00** | **8833,33** | **28890,48** |
| **AMAÇ 4** | **19334,28** | **21000,00** | **24000,00** | **25000,00** | **28000,00** | **117334,28** |
| **HEDEF 4.1** | **1333,57** | **4000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **29333,57** |
| **HEDEF 4.2** | **1333,57** | **4000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **29333,57** |
| **HEDEF 4.3** | **1333,57** | **4000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **29333,57** |
| **HEDEF 4.4** | **1333,57** | **4000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **29333,57** |
| **AMAÇ 5** | **13334,30** | **15334,29** | **17334,29** | **19334,28** | **21334,28** | **86671,44** |
| **HEDEF 5.1** | **2557,15** | **4500,00** | **5500,00** | **7500,00** | **8833,33** | **28890,48** |
| **HEDEF 5.2** | **2557,15** | **4500,00** | **5500,00** | **7500,00** | **8833,33** | **28890,48** |
| **HEDEF 5.3** | **2557,15** | **4500,00** | **5500,00** | **7500,00** | **8833,33** | **28890,48** |
| **AMAÇ 6** | **19334,28** | **21000,00** | **24000,00** | **25000,00** | **28000,00** | **117334,28** |
| **HEDEF 6.1** | **1333,57** | **4000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **29333,57** |
| **HEDEF 6.2** | **1333,57** | **4000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **29333,57** |
| **HEDEF 6.3** | **1333,57** | **4000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **29333,57** |
| **HEDEF 6.4** | **1333,57** | **4000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **29333,57** |
| **AMAÇ 7** | **4808,64** | **9000,00** | **11000,00** | **13000,00** | **15000,00** | **52808,64** |
| **HEDEF 7.1** | **404,32** | **2000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **26404,32** |
| **HEDEF 7.2** | **404,32** | **2000,00** | **6000,00** | **8000,00** | **10000,00** | **26404,32** |
| **AMAÇ TOPLAM** | **90488,74** | **107002,87** | **122002,87** | **134002,85** | **150002,85** | **603500.18** |
| **GEN.YÖN GİDERİ** | **3742,892** | **5807.06** | **7639,976** | **9639,976** | **11369,976** | **38199,88** |
| **TOPLAM KAYNAK** | **93,231.632** | **11272,87** | **127642,846** | **141642,826** | **160372,826** | **641700,06** |

Bu kaynağın dağılım oranlarına bakıldığında %94.56’sının Müdürlüğümüz bütçesi, yalnızca %5.44’ünün ise valilikler, belediyeler ve diğer fonlar ile okul aile birliklerinin katkısı olduğu görülmektedir. Ancak bu %5.44’lik oran gelişmiş ülkelere göre oldukça düşük kalmaktadır. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermesi gerekmektedir. 2019-2023 stratejik plan döneminde bu husus Müdürlüğümüzün öncelikleri arasına alınmıştır. Tablo 12: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Müdürlüğümüz stratejik planında 20 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak yandaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 641700.06 TL’lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin yandaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

# İzleme ve Değerlendirme

## Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEM 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin geliştirilmiş sürümü olan MEM 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Şarkikaraağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

süreçleri oluşturmaktadır.

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Şekil 10: İzleme ve Değerlendirme Süreci

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

MEM 2019–2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Müdür, Şube Müdürleri, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Isparta İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme birimine gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGŞM’nin sorumluluğundadır.

## MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2016 yılının ikinci yarısından itibaren kademeli biçimde uygulamaya alınmıştır. 2019-2023 döneminde izleme ve değerlendirme sürecinin Müdürlük genelinde koordinasyonu sağlamak üzere Müdürlük birimlerinde izleme ve değerlendirmeden sorumlu personel görevlendirmesi yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme, modül kullanımı, raporlama, veri analizi gibi konularda hizmet içi eğitimler gerçekleştirilecektir. Nitel veri analizi kapsamında ise stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin Stratejik Plan Mimarisi’ndeki Müdürlük faaliyet alanlarına göre içerik analizi oluşturmaktadır. Bu yolla Müdürlük faaliyetlerinin yoğunlaştığı veya görece seyrek olduğu alanlar tespit edilmektedir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Raporlamalar, Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu ve Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu Yönetici Özeti olarak hazırlanacaktır. Analiz bulguları özel olarak hazırlanan sunumlar vasıtasıyla Müdürlük birimleri ile gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılacak, genel durum hakkında ise tüm birim temsilcilerinin olduğu toplantılarda bilgilendirme yapılacaktır.

# Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Bakanlığa ve dolayısyla Müdürlüğe özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve Müdürlüğümüz internet sitesinde yayımlanmıştır.